



«Утверждаю»

Директор МБУК «МЦРДК»

О.А. Жидкова

Приказ от 20.11.2019 года № 37

**Оценка коррупционных рисков деятельности
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Межпоселенческий центральный районный Дом культуры
Мокшанского района Пензенской области»**

1. Общие положения

1.1 Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий центральный районный Дом культуры Мокшанского района Пензенской области» (далее – Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1 Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

2.1.1 деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.1.2 для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки);

2.1.3 для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Учреждении, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.1.4 на основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков Учреждения;

2.1.5 формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

2.1.6 разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В таблице коррупционных рисков представлены схемы, по общепринятым стандартам, считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению фактов коррупционной направленности.

№ п/п	Коррупционные риски	Ответственные лица	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности Учреждения	Директор	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.
2.	Принятие локальных актов, противоречащих законодательству о противодействии коррупции	Директор	Предоставление, не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления правоохранительных органах и различных организациях	Работники Учреждения, уполномоченные директором Учреждения представлять интересы Учреждения	Наличие коррупциогенных фактов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность Учреждения Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управлении правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий

4.	<p>Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей</p>	<p>Директор, материально-ответственные лица</p>	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества -</p>
5.	<p>Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг</p>	<p>Директор</p>	<p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. Осуществление нецелесообразных покупок.</p>
6.	<p>Составление, заполнение документов, справок, отчётных документов, являющихся существенным элементом служебной деятельности</p>	<p>Директор, специалисты</p>	<p>Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж, которой является его родственник</p> <p>Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в справках гражданам, отчетности</p>
7.	<p>Оплата труда</p>	<p>Директор</p>	<p>Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>
8.	<p>Работа со служебной информацией, документами</p>	<p>Директор, специалисты</p>	<p>Завышение показателей по стимулирующим выплатам.</p> <p>Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам</p>

9.	Проведение аттестации работников	Директор	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда
----	----------------------------------	----------	--

3.2. Перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- директор;
- заведующий филиалом;
- специалисты;
- менеджер по культурно-массовому досугу;
- руководители самостоятельных коллективов;
- начальник хозяйственного отдела
- костюмер

3.3. Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков:

3.3.1. К данным мероприятиям можно отнести:

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий.

3.3.2. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.